Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos	Incrementar la eficiencia institucional de la DINARDAP.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	Mensual: 0,2
			Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional	Semestral: 0,5
		Incrementar el desarrollo del talento humano de la DINARDAP	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	Trimestral: 0,04
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	Trimestral: 10
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la DINARDAP	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Semestral: 0,5
		Incrementar la confiabilidad y disponibilidad de los datos públicos a nivel Nacional.	Porcentaje de Incidencias por disponibilidad del dato	Mensual: 0,95
		Incrementar el acceso a los servicios de la institución a nivel Nacional.	Índice de Servicio de Interoperabilidad	Mensual: 0,95
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Coordinación de Normativa y Protección de la Información	Incrementar el nivel de protección de los registros y de los datos públicos MEDIANTE el análisis y emisión de normativa y demás herramientas que minimicen los riesgos de vulneración de la información.	Días promedio de respuesta a las solicitudes a Protección de la Información	Mensual: 4
3	Coordinación de Infraestructura y Seguridad Informatica	Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios e infraestructura institucional MEDIANTE la implementación de procesos eficaces y eficientes de gestión y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de Disponibilidad de los Servicios Tecnológicos	Mensual: 0,95
			Porcentaje de Disponibilidad de la Infraestructura Tecnológica	Mensual: 0,95
			Cumplimiento del plan de mantenimiento de las plataformas tecnológicas	Mensual: 0,95
		Incrementar los niveles de seguridad informática MEDIANTE la implementación de mecanismos de control	Porcentaje de ejecución del Plan de Control de Seguridad Teconologica	Trimestral: 0,95
4	Coordinación de Gestión Registro y Seguimiento	Incrementar la efectividad de los servicios de soporte y apoyo a la actividad registral a nivel nacional MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión e interoperabilidad de las entidades que administran registros de datos públicos.	Satisfacción del cliente DINARDAP	Trimestral: 0,95
		Incrementar el nivel de cumplimiento de la normativa vigente y demás dispocisiones relacionadas en las entidades que administran registros de datos públicos MEDIANTE la ejecución del plan anual de control y capacitación a nivel nacional, y la prestación de servicios eficaces y eficientes.	Cumplimiento del plan de control de la actividad registral	Anual: 1

PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
5	Direcciónes Regional 1 y 2	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 1 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
6	Direcciónes Regional 3	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 3 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
7	Direcciónes Regional 4	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 4 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
8	Direcciónes Regional 5	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 5 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
9	Direcciónes Regional 6	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 6 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
10	Direcciónes Regional 7	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 7 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoria y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registal	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
11	Registro Mercantil Ambato	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Ambato MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
12	Registro Mercantil Babahoyo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Babahoyo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
13	Registro Mercantil Cuenca	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Cuenca MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
14	Registro Mercantil Esmeraldas	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Esmeraldas MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
15	Registro Mercantil Guayaquil	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Guayaquil MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
16	Registro Mercantil Ibarra	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Ibarra MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
17	Registro Mercantil Machala	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Machala MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
18	Registro Mercantil Manta	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Manta MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
19	Registro Mercantil Portoviejo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Portoviejo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
20	Registro Mercantil Quito	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Quito MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
21	Registro Mercantil Durán-Samborondón	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Durán Samborondón MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
22	Registro Mercantil Santo Domingo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Santo Domingo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
23	Registro Mercantil Loja	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Loja MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
24	Registro Mercantil Riobamba	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Riobamba MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
25	Desarrollo Organizacional	Incrementar la efectividad de la gestión administrativa MEDIANTE la implementación y ejecución de procesos administrativos eficaces y eficientes	Porcentaje de ejecución de cumplimiento del Plan Anual Comprometido	Trimestral: 0,95
			Tiempo de atención de solicitudes de procesos de contratación de bienes y servicios subidos en el portal	Trimestral: 0,95
			Porcentaje de Ejecución de solicitudes adminsitrativas dentro del plazo establecido	Mensual: 0,95
		Incrementar la efectividad de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente y la atención oportuna, eficaz y eficiente de las necesidades y requerimientos de las demás unidades administrativas.	Porcentaje inclusión personas con discapacidad	Trimestral: 0,04
			Índice de rotación de nivel directivo	Trimestral: 0,02
			Porcentaje de personal con contratos ocasionales	Trimestral: 0,02
			Índice de rotación de nivel operativo	Trimestral: 0,02
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Trimestral: 1,10
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional	Trimestral: 10
			Índice de Clima laboral	Anual: 0,60
			Desempeño del personal de la Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos	Anual: 0,85
		Incrementar la efectividad de la gestión financiera MEDIANTE la correcta ejecución presupuestaria de acuerdo a las directrices del Ministerio de Finanzas	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Mensual: 0,0539
			Porcentaje de los ingresos de la actividad registral	Mensual: 0,0833
26	Dirección de Planificación	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de planificación MEDIANTE la implementación de mecanismos e instrumentos de seguimiento y control de los planes, programas y proyectos de la institución.	EFIC: Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional	Semestral: 0,5
			EFIC: Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	Mensual: 0,2
27	Dirección de Comunicación	Incrementar el posicionamiento de la DINARDAP en la ciudadanía MEDIANTE la implementación de campañas de información y comunicación de los servicios institucionales.	Número de seguidores en redes sociales	Trimestral: 750
			Cumplimiento del Plan de Comunicación Social	Trimestral: 0,95
			Porcentaje de atención de requerimientos de servicios de Comunicación Social	Trimestral: 0,95
			Valorización de publicaciones en medios de comunicación con información de boletines de prensa, entrevistas, etc. desarrollado por la Dirección de Comunicación Social de la Dinardap	Trimestral: 60.000
28	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la efectividad de la gestión de la asesoría jurídica MEDIANTE la eficaz y oportuna aplicación de la normativa constitucional y legal necesaria para la atención de los requerimientos receptados.	Tiempo de respuesta a contratos- criterios jurídicos-resoluciones - requerimientos urgentes	Mensual: 2
			Tiempo de respuesta a contratos- criterios jurídicos-resoluciones - requerimientos ordinarios	Mensual: 8
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				INDICADORES GPR

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/10/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. José Luis Echeverria
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA	jose.echeverria@dinardap.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA	(02) 562-444 EXTENSIÓN 801