

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Nacional de Registro de Datos Públicos	Incrementar la eficiencia institucional de la DINARDAP.	Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	Mensual: 1
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Trimestral: 0,74
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	Semestral: 1
			Porcentaje de trámites administrativos simplificados	Semestral: 1
		Incrementar el desarrollo del talento humano de la DINARDAP	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	Trimestral: 0,4
			Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Trimestral: 0,04
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto de la DINARDAP	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Mensual: 0,0833
		Incrementar la confiabilidad y disponibilidad de los datos públicos a nivel Nacional.	Porcentaje de incidencias por disponibilidad del dato	Mensual: 0,98
Incrementar el acceso a los servicios de la institución a nivel Nacional.	Índice de Servicio de Interoperabilidad	Mensual: 0,98		
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Coordinación de Normativa y Protección de la Información	Incrementar el nivel de protección de los registros y de los datos públicos MEDIANTE el análisis y emisión de normativa y demás herramientas que minimicen los riesgos de vulneración de la información.	Días promedio de respuesta a las solicitudes de acceso a Protección de la Información	Mensual: 6
3	Coordinación de Infraestructura y Seguridad Informática	Incrementar el nivel de disponibilidad de los servicios e infraestructura institucional MEDIANTE la implementación de procesos eficaces y eficientes de gestión y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de Disponibilidad de los Servicios Tecnológicos	Mensual: 0,98
			Índice de Servicio de Interoperabilidad	Mensual: 0,98
		Incrementar los niveles de seguridad informática MEDIANTE la implementación de mecanismos de control	Porcentaje de ejecución del Plan de Control de Seguridad Tecnológica	Trimestral: 0,98
4	Coordinación de Gestión Registro y Seguimiento	Incrementar la efectividad de los servicios de soporte y apoyo a la actividad registral a nivel nacional MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión e interoperabilidad de las entidades que administran registros de datos públicos.	Satisfacción del cliente DINARDAP	Trimestral: 0,92

PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
5	Direcciones Regional 1 y 2	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 1 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
6	Direcciones Regional 3	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 3 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
7	Direcciones Regional 4	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 4 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
8	Direcciones Regional 5	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 5 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
9	Direcciones Regional 6	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 6 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6
10	Direcciones Regional 7	Incrementar el nivel de gestión integral de la actividad registral de la Dirección Regional 7 MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución del control, monitoreo, auditoría y soporte a las entidades que administran registros de datos públicos.	Cumplimiento del Plan de Control Regional	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de atención a requerimientos externos	Trimestral: 0,95
			Cumplimiento del Plan de Control de remanentes en actividad registral	Cuatrimestral: 0.95
			Cumplimiento del Plan de Capacitación Regional	Semestral: 6

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	Registro Mercantil Ambato	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Ambato MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,95
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,95
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,80
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
12	Registro Mercantil Babahoyo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Babahoyo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
13	Registro Mercantil Cuenca	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Cuenca MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
14	Registro Mercantil Esmeraldas	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Esmeraldas MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
15	Registro Mercantil Guayaquil	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Guayaquil MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
16	Registro Mercantil Ibarra	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Ibarra MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
17	Registro Mercantil Machala	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Machala MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
18	Registro Mercantil Manta	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Manta MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
19	Registro Mercantil Portoviejo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Portoviejo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
20	Registro Mercantil Quito	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Quito MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
21	Registro Mercantil Durán-Samborondón	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Durán Samborondón MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
22	Registro Mercantil Santo Domingo	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Santo Domingo MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	Registro Mercantil Loja	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Loja MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
24	Registro Mercantil Riobamba	Incrementar el nivel de efectividad de la gestión registral del Registro Mercantil Riobamba MEDIANTE la eficaz y eficiente ejecución de los procesos y servicios a la ciudadanía.	Eficiencia del servicio de inscripción	Mensual: 0,97
			Eficiencia del servicio de certificación	Mensual: 0,97
			Satisfacción del usuario	Semestral: 0,85
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente EODs	Mensual: 0,0833
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Desarrollo Organizacional	Incrementar la efectividad de la gestión administrativa MEDIANTE la implementación y ejecución de procesos administrativos eficaces y eficientes	Porcentaje de ejecución de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones	Trimestral: 0,98
			Tiempo de atención de solicitudes de procesos de contratación de bienes y servicios publicados en el portal	Trimestral: 0,98
			Porcentaje de Ejecución de solicitudes administrativas dentro del plazo establecido	Mensual: 0,98
		Incrementar la efectividad de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa vigente y la atención oportuna, eficaz y eficiente de las necesidades y requerimientos de las demás unidades administrativas.	Índice de rotación de nivel directivo	Trimestral: 0,2
			Porcentaje de personal con contratos ocasionales	Trimestral: 0,2
			Índice de rotación de nivel operativo	Trimestral: 0,12
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Trimestral: 0,2
		Incrementar la efectividad de la gestión financiera MEDIANTE la correcta ejecución presupuestaria de acuerdo a las directrices del Ministerio de Finanzas	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	Trimestral: 0,4
			Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Trimestral: 0,04
			Porcentaje de los ingresos de la actividad registral	Mensual: 0,0833
26	Dirección de Planificación	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de planificación MEDIANTE la implementación de mecanismos e instrumentos de seguimiento y control de los planes, programas y proyectos de la institución.	Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	Mensual: 1
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Trimestral: 0,74
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	Semestral: 1
			Porcentaje de trámites administrativos simplificados	Semestral: 1
27	Dirección de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de la DINARDAP en la ciudadanía MEDIANTE la implementación de campañas de información y comunicación de los servicios institucionales.	Cumplimiento del Plan de Comunicación Social	Trimestral: 0,98
			Porcentaje de atención de requerimientos de servicios de Comunicación Social	Trimestral: 0,97
			Valorización de publicaciones en medios de comunicación con información de boletines de prensa, entrevistas, etc. desarrollado por la Dirección de Comunicación Social de la Dinardap	Trimestral: 30.000
			Número de Visitas al perfil de Twitter	Trimestral: 6.000
			Número de Alcance total en publicaciones Facebook	Trimestral: 900

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
28	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la efectividad de la gestión de la asesoría jurídica MEDIANTE la eficaz y oportuna aplicación de la normativa constitucional y legal necesaria para la atención de los requerimientos receptados.	Tiempo de respuesta a contratos- criterios jurídicos-resoluciones - requerimientos urgentes	Mensual: 2
			Tiempo de respuesta a contratos- criterios jurídicos-resoluciones - requerimientos ordinarios	Mensual: 7
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				INDICADORES GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Mgs. Álvaro Rojas González	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			alvaro.rojas@dinardp.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			(02) 562-444 EXTENSIÓN 801	